



Bénévole à la Ludothèque

Tâches et responsabilités:

- Aider l'employé sur place à accueillir les familles de façon chaleureuse aux périodes de jeux libres et aux activités
- Répondre aux questions et communiquer l'information quant au fonctionnement de la Ludothèque
- Sortir du matériel de jeux et d'animation au besoin et aider à ranger après la période d'activité
- Interagir avec les familles afin qu'elles se sentent les bienvenues à l'activités.
- Aider au tri et nettoyage des jeux au besoin.

Compétences:

- Sens de l'initiative, ouverture d'esprit, dynamisme, fiabilité, respect, professionnalisme, aimer être avec les enfants

Formation et expérience requises:

- Aucune formation spécifique requise
- Expérience en service à la clientèle est un atout

Plages horaires disponibles

- Variable; de jour, de soir, en semaine et la fin de semaine.